

CONSIGLIO REGIONALE
DELLA REGIONE AUTONOMA
TRENTINO-ALTO ADIGE



REGIONALRAT
DER AUTONOMEN REGION
TRENTINO-SÜDTIROL

**DECRETO DELEGATO DAL DIRIGENTE
SEGRETARIO GENERALE DEL CONSIGLIO REGIONALE
UFFICIO BILANCIO E APPALTI**

Oggetto: Affidamento del servizio di supporto per l'organizzazione, la gestione e lo svolgimento, in modalità digitale, delle procedure concorsuali organizzate dal Consiglio regionale, alla società RECRYTERA s.r.l. – P.IVA 02743090694 – Impegno di spesa euro 6.710,00 (I.V.A. 22% compresa) – CIG B6F86E85A9

Vista la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 3 dicembre 2021 n. 62 recante "Passaggi all'interno dell'area ai sensi dell'art. 64 del contratto collettivo 27 ottobre 2009. Individuazione delle posizioni economico professionali da ricoprire";

vista la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 14 novembre 2022, n. 53, avente ad oggetto "Avvio delle procedure selettive per i passaggi all'interno dell'area, ai sensi dell'art. 64 del contratto collettivo dell'area non dirigenziale del Consiglio regionale. Integrazione della deliberazione 3 dicembre 2021, n. 62", con la quale si è ritenuto opportuno procedere a una integrazione della sopra citata deliberazione n. 62/2021 con una nuova ricognizione delle posizioni economico professionali da ricoprire aggiornate al 30 giugno 2022 ed è stato dato avvio alle procedure selettive interne;

vista la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 15 maggio 2024, n. 25, avente ad oggetto "Avvio delle procedure selettive per i passaggi all'interno dell'area, ai sensi dell'art. 64 del contratto collettivo dell'area non dirigenziale del Consiglio regionale. Anno 2024";

vista la deliberazione n. 40 del 25 settembre 2024 avente ad oggetto "Avvio delle procedure selettive per i passaggi all'interno dell'area, ai sensi dell'art. 64 del contratto collettivo dell'area non dirigenziale del Consiglio regionale. Modificazioni delle deliberazioni 3 dicembre 2021, n. 62, 14 novembre 2022, n. 53 e 15 maggio 2024, n. 25";

dato atto, altresì, che con il punto 3 della parte deliberante della citata deliberazione n. 40/2024 viene delegata al Segretario generale l'emanazione dei *"bandi di selezione per i passaggi all'interno dell'area con le modalità di svolgimento e graduazione dei punteggi come individuate al punto 1, con le modifiche rese necessarie dalla corretta esecuzione della stessa, oltre ai provvedimenti relativi all'eventuale esclusione di candidati ed a tutti gli atti necessari per la corretta esecuzione delle selezioni"* nonché, con il punto 4 della medesima deliberazione, viene riservata a successiva deliberazione dell'Ufficio di presidenza l'adozione di ulteriori successivi provvedimenti *"riguardanti la costituzione delle Commissioni esaminatrici, l'approvazione delle graduatorie, l'inquadramento dei vincitori nella nuova posizione economico-professionale"*;

dato atto che con i decreti del Segretario generale del 11 marzo 2024 nn. 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53, 54, 55, 56, 57, 58, 59, 60, 61, 62, 63, del 22 luglio 2024, nn.144, 145, 146, 147, 148, 149, 150 e 151 e del 23 luglio 2024 n. 156, sono state indette le selezioni interne per la riqualificazione nelle posizioni economico professionali A2, A3, A4, B2, B2S, B4, B4S, C2 e C3 relative alle citate deliberazioni;

visto il decreto del dirigente 8 ottobre 2024 n. 181 di rettifica dei decreti delle selezioni – riapertura dei termini;

vista la Delibera 19 marzo 2025, n. 24, avente ad oggetto “Procedure selettive per i passaggi all'interno dell'area, ai sensi dell'art. 64 del contratto collettivo dell'area non dirigenziale del Consiglio regionale. Nomina della commissione di concorso per le selezioni interne per la riqualificazione nelle posizioni economico professionali A2, A3, A4, B2, B2S, B4, B4S, C2 e C3”;

visto il decreto del Segretario generale 10 aprile 2025, n. 34, recante “procedure selettive interne per gli anni 2016 – 2018 – 2020 – 2022 – 2024. Individuazione delle giornate di svolgimento delle prove”, mediante il quale vengono individuate le date delle selezioni interne, *ut supra* indicate;

visto il decreto del Segretario generale 09 maggio 2025, n. 53 avente ad oggetto “Procedure selettive interne per gli anni 2016 – 2018 – 2020 – 2022 – 2024. Individuazione delle giornate di svolgimento delle prove. Modifica degli orari di svolgimento.”;

rilevata la richiesta manifestata dall'Ufficio affari amministrativi, di svolgere le prove selettive sopra indicate mediante modalità telematiche, al fine di garantire il pieno rispetto delle complesse ed eterogenee disposizioni normative vigenti in materia di selezione del personale e di individuare un operatore economico in grado di:

1. mettere a disposizione di una piattaforma in Cloud per la gestione delle procedure selettive, anche al fine di garantire che la Commissione giudicatrice possa comporre le prove concorsuali bilingui con imbustamento elettronico, in modo tale che sia assicurata la massima segretezza e la sicura conservazione;
2. fornire di hardware (tablet) per ogni candidato con le apparecchiature necessarie per la loro ricarica;
3. garantire la presenza di personale tecnico informatico per eventuale assistenza nell'ambito della procedura selettiva;

dato che, a tal fine, a seguito di apposita indagine di mercato, è stata individuata la società Recrytera s.r.l., in possesso di una documentata dell'esperienza e dei requisiti necessari per la fornitura di un pacchetto completo di servizi "chiavi in mano", comprendente sia l'organizzazione delle prove previste dalle selezioni, sia gli aspetti tecnico-informatici (hardware e software);

dato atto che la società Recrytera s.r.l. ha documentato una comprovata e pluriennale esperienza nella gestione di concorsi pubblici, mediante l'utilizzo di un sistema digitale ad alta affidabilità, in grado di garantire in tutte le fasi del processo selettivo i principi di meritocrazia ed equità, nonché l'immodificabilità, inalterabilità e anonimizzazione dei dati;

dato atto che, a seguito di un preliminare confronto con il Consiglio, la società Recrytera s.r.l. ha trasmesso, in data 06/05/2025, con prot. n. 250506/04, una proposta tecnico-economica relativa al servizio di organizzazione, gestione e svolgimento di concorsi

pubblici in modalità digitale, formulata sulla base dei fabbisogni rappresentati dal Consiglio medesimo;

evidenziato che la proposta prevede un costo stimato pari a € 5.500,00 (oltre IVA), per la preparazione e lo svolgimento, nel corso dell'anno 2025, di n. 3 procedure concorsuali, con una partecipazione stimata del personale, come di seguito indicato:

- selezioni relative all'anno 2016: data prevista 03/06/2025 – gestione di una prova concorsuale digitale, per un totale stimato di 3 candidati, presso la sede di Trento del Consiglio Regionale;
- selezioni relative agli anni 2018 e 2020: data prevista 01/10/2025 – gestione di n. 2 prove concorsuali digitali, per un totale stimato di 17 candidati, presso la medesima sede;
- selezioni relative agli anni 2022 e 2024: data prevista 06/10/2025 – gestione di n. 2 prove concorsuali digitali, per un totale stimato di 30 candidati, sempre presso la sede di Trento del Consiglio Regionale;

dato atto altresì che in considerazione di quanto sopra è stata formalizzata, tramite la piattaforma degli acquisti pubblici CONTRACTA, la richiesta di offerta alla società Recrytera s.r.l. (P. IVA 02743090694), per l'espletamento del suddetto servizio per l'esercizio 2025, con riferimento alla proposta tecnica sopra richiamata;

vista l'offerta presentata dalla società RECRYTERA s.r.l. entro il termine previsto del 21 maggio 2025 che offre il prezzo complessivo di 5.500,00 euro, oltre ad Iva, per l'espletamento del servizio richiesto;

ritenuto che, in considerazione della rispondenza dell'offerta pervenuta alle esigenze dell'Amministrazione, in relazione ai tempi e alle modalità di prestazione del servizio richiesto, si intende procedere, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.lgs 36/2023, all'affidamento diretto - per mezzo della piattaforma digitale "Contracta" - del servizio di supporto per la gestione delle procedure selettive sopra individuate, con modalità digitale, alla società Recrytera S.R.L. con sede legale in via Piaggio n. 35 - 66100 Chieti - P.IVA e C.F. 02743090694;

dato atto che il servizio fornito dalla società comprende altresì tutte le attività di affiancamento alla Commissione esaminatrice in fase preparatoria, durante lo svolgimento delle selezioni e al termine delle stesse;

dato atto che la spesa per il servizio sopra individuato è quantificata nell'importo massimo complessivo di euro 5.500,00 (IVA 22% esclusa), a decorrere dalla stipula del contratto e fino al 31 dicembre 2025;

visto il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 370 del 31 luglio 2018 e s.m.i. che all'art. 38 prevede l'applicazione della normativa della Provincia autonoma di Trento in materia di lavori pubblici, trasparenza degli appalti, attività contrattuale e amministrazione dei propri beni, di cui alle leggi provinciali n. 23 del 16 luglio 1990 e n. 26 del 10 settembre 1993 e successive modificazioni ed integrazioni, come stabilito dall'art. 2 della legge regionale 22 luglio 2002, n. 2 che ne prevede l'applicazione anche per le attività della Regione Trentino-Alto Adige;

visto l'articolo 2 della legge regionale 22 luglio 2002, n. 2, ove è previsto che *“La Regione applica nelle procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture l'ordinamento della Provincia autonoma di Trento in materia di contratti pubblici, come attualmente definito*

all'articolo 1 comma 2 della legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2 e come eventualmente e successivamente modificato ed integrato";

vista la legge della Provincia Autonoma di Trento 9 marzo 2016, n. 2 (*Recepimento della direttiva 2014/23/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 febbraio 2014, sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, e della direttiva 2014/24/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 febbraio 2014, sugli appalti pubblici*);

vista la legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23, recante *"Disciplina dell'attività contrattuale e dell'amministrazione dei beni della Provincia autonoma di Trento"* e il relativo regolamento di attuazione, Decreto del Presidente della Giunta Provinciale 22 maggio 1991, n. 10-40/Leg;

vista la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza del 24 marzo 2022, n. 15 e s.m., relativa all'approvazione del Regolamento per la struttura organizzativa del Consiglio regionale;

vista la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 16 maggio 2022, n. 21, recante *"Determinazioni in merito all'assegnazione delle risorse stanziare nel bilancio finanziario gestionale del Consiglio regionale"*;

preso atto che il contratto sarà perfezionato tramite la piattaforma degli acquisti pubblici CONTRACTA, nelle forme d'uso commerciale, così come previsto dall'art. 15 della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23;

preso atto che, ai sensi dell'art. 1 comma 2 dell'Allegato I.4 al D.lgs. n. 36/2023, il presente affidamento, essendo inferiore ai 40.000,00 euro, è esente dall'imposta sul bollo;

visto il decreto del Segretario generale n. 212 del 10 dicembre 2024 avente ad oggetto la delega, alla direttrice pro tempore, anche reggente, dell'Ufficio bilancio e appalti, della funzione di Responsabile Unico di Progetto per gli affidamenti di lavori, servizi e forniture fino a 20.000,00 euro, IVA esclusa, e l'autorizzazione ad adottare i decreti di affidamento di lavori, servizi e forniture entro il limite di € 20.000,00, IVA esclusa;

considerato che ai sensi dell'articolo 53, comma 4 del D.lgs. 36/2023, non viene richiesta la presentazione di garanzia definitiva in considerazione delle modalità di pagamento applicate che prevedono la liquidazione esclusivamente delle prestazioni già concluse, successivamente alla attestazione di regolare esecuzione da parte della stazione appaltante;

dato atto che non si ravvisa la necessità di suddividere tale appalto in lotti e che vista la tipologia di servizio, non si rileva un interesse transfrontaliero certo;

atteso che i controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese dall'operatore economico, in ordine all'assenza dei motivi di esclusione di cui agli artt. 94 e seguenti del D.lgs. n. 36/2023 verranno svolti a campione ai sensi dell'art. 52 c. 1 del D.lgs. n. 36/2023 e come previsto dalla deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 2 agosto 2024, n. 36;

visto il D.lgs. n. 36 del 31 marzo 2023 *"Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici"* ed in particolare l'art. 120, comma 1, lettera a) (*Modifica dei contratti in corso di esecuzione*);

visto il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42);

visto il bilancio finanziario gestionale per gli anni 2025-2026-2027, approvato dall'Ufficio di Presidenza con deliberazione n. 47 del 18 dicembre 2024;

dato atto che si ritiene di far fronte alla spesa complessiva pari ad euro 6.710,00 (I.V.A. 22% compresa), nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato 4.2 del D.lgs. 118/2011 e s.m., in considerazione dell'esigibilità della medesima, impegnandola sul capitolo 509, piano finanziario U.1.03.02.16.999, dell'esercizio finanziario 2025;

d e c r e t a

1. di affidare alla società RECRYTERA s.r.l. – P.IVA 02743090694, in esecuzione dei vari provvedimenti del Segretario generale e per le motivazioni esposte nelle premesse, il servizio di supporto per l'organizzazione, la gestione e lo svolgimento, in modalità digitale, delle procedure concorsuali organizzate dal Consiglio regionale, riguardanti le:
 - selezioni relative all'anno 2016: data 03/06/25 – per la gestione di una prova di concorso digitale per 3 candidati;
 - selezioni relative all'anno 2018 e 2020: data 01/10/25 – per la gestione di due prove di concorso digitali per un totale di 17 candidati;
 - selezioni relative all'anno 2022 e 2024: data 06/10/25 per la gestione di due prove di concorso digitali per un totale di 30 candidati;
2. di impegnare la somma complessiva di euro 6.710,00 (I.V.A. 22% compresa), sul capitolo 509, piano finanziario U.1.03.02.16.999, dell'esercizio finanziario 2025, a favore della società RECRYTERA s.r.l. – P.IVA 02743090694, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato 4.2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m., in considerazione dell'esigibilità della medesima;
3. di dare atto che il perfezionamento del contratto per la fornitura di cui al presente provvedimento avverrà tramite la nuova piattaforma CONTRACTA nel rispetto della normativa vigente;
4. di procedere alla liquidazione ed al pagamento delle prestazioni su presentazione di idonea documentazione contabile, previa attestazione di regolare esecuzione della prestazione alla conclusione del servizio;
5. di dare atto che nel sito internet del Consiglio regionale, nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente", si provvederà alla pubblicazione di quanto disposto dalla normativa in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni della pubblica amministrazione di cui in particolare alla legge regionale 21 luglio 2000, n. 3, alla legge regionale 29 ottobre 2014, n. 10, nonché al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33."

Ai sensi dell'art. 120 comma 1 e 5 del decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 104 "Codice del processo amministrativo", il presente provvedimento è impugnabile unicamente mediante ricorso al T.R.G.A. di Trento nel termine di 30 giorni decorrente dalla conoscenza dello stesso.

LA DIRETTRICE REGGENTE
DELL'UFFICIO BILANCIO E APPALTI

- dott.ssa Cristina Zambaldi -
(firmato digitalmente)

Visto di regolarità contabile attestante la copertura
Finanziaria a sensi dell'art. 27 del Regolamento di
Contabilità approvato con deliberazione dell'Ufficio di
Presidenza 31 luglio 2018, n. 370 e s.m.

LA DIRETTRICE REGGENTE
DELL'UFFICIO BILANCIO E APPALTI

- dott.ssa Cristina Zambaldi -
(firmato digitalmente)

CZ/ba

Questo atto, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle Linee guida AgID (artt. 3 bis, c. 4 bis, e 71 D.lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.lgs. 39/1993)